

日本国内  
実施入試  
対象【追加】

2023年度

千葉科学大学  
私費外国人留学生  
入試要項

危機管理学部



各種様式は web サイトからダウンロードできます。



## 建学の理念・教育研究上の目的

### ◆◆ 建学の理念 ◆◆

ひとりひとりの若人が持つ能力を最大限に引き出し、技術者として社会人として社会に貢献できる人材を養成する。

### ◆◆ 教育研究上の目的 ◆◆

#### 〈薬学部〉

薬学部は、建学の理念を踏まえ、地域と連携しながら変動する社会的・医療的要請に対応することで、公衆衛生の向上及び増進による生活の質を確保でき、さらに危機管理能力を有する薬の専門家を育成する。

#### 〈危機管理学部〉

危機管理の素養を身に付け、安全で安心な社会を構築する知識と技能を習得し、健康で平和な社会を実現できる基礎的能力を持った人材の養成を目的とする。

#### 〈看護学部〉

安全・安心な健康生活の確保に向けて、豊かな人間性と高い倫理観、高い専門性と自律性を有し、看護の立場から見た危機管理の素養を身に着け、看護を創造し、看護実践の改革に寄与していける基礎的能力を持った人材の育成を目的とする。

## 新型コロナウイルス感染症による入学試験への影響

新型コロナウイルス感染症等の影響により、本冊子発行後に記載内容(日程・選抜方法など)を変更する場合があります。変更となる場合は本学ホームページ上でお知らせします。出願・受験を予定している方は、本冊子の他に本学ホームページも随時ご確認ください。不明点などがある場合は以下の入試広報部までご連絡ください。

連絡先: 千葉科学大学 入試広報部 〒288-0025 千葉県銚子市潮見町3番

TEL = 0120-919-126(受験生ホットライン) mail = koho@cis.ac.jp

### ◆ 新型コロナウイルスに関する受験上の注意 ◆

出願後に新型コロナウイルスに罹患又は罹患患者との濃厚接触が明らかな場合は受験できません。このようなケースが発生した場合は、本人又は保護者等から速やかに入試広報部までご連絡ください。

## 3つのポリシー

### 薬学部 薬学科

#### 【アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)AP】

千葉科学大学薬学部が育成する人材

千葉科学大学薬学部では、「一人ひとりの能力を最大限に引き出す」という学園建学の理念に基づき、絶えず変動する社会の要請に対応することが可能な高い専門性と倫理観や使命感、そして危機管理能力によって、地域をはじめ広く社会に貢献する薬の専門家を育成します。

期待する入学者像

千葉科学大学薬学部では、以下の項目の能力を有する人の入学を求めます。

1. 本学の建学の理念と、本学部の教育研究上の目的に共感を覚え、薬学を修めたいという意欲のある人
2. 知的好奇心が旺盛で、特に自然科学や生命科学に対し広く興味・関心を示し、その原理を理解するための基本的能力を有する人
3. 日本語、及び英語の基本的な読解力、得られた情報や知識の要点を他者に的確に伝える能力、及びそれらの能力を活用することで、他者との良好な関係構築に努めることができる人
4. 様々な困難に遭遇しても、それらを克服することで学業を成就させ、薬学の専門知識を以て社会の福祉向上に貢献したいという意欲がある人

入学者選抜の方法と趣旨

千葉科学大学薬学部では、多様な人材を広く受け入れるために、複数の選抜制度を採用し、筆記試験のみならず、面接や小論文、調査書の内容などによって総合的に入学希望者の能力や資質を評価します。一般選抜では本学が独自に行う筆記試験、もしくは大学入学共通テストの成績により入学後に必要な自然科学の知識や基本的な考え方、読解力や理解力が身についているかを評価します。総合型選抜と学校推薦型選抜では、面接試験や志望理由書、課題小論文の審査により、自然科学の基本的な素養に加えて、本学の理念や教育目標への共感や継続的な学習意欲、薬の専門家として社会に貢献したいという熱意を重視したうえで評価します。

#### 【カリキュラム・ポリシー(教育課程編成・実施方針)CP】

千葉科学大学薬学部では、カリキュラム・ポリシー(学位授与方針)に掲げる薬学を修めた者の職分としての能力を効果的に修得するために以下のような方針でカリキュラムを編成する。

1. 薬学を修める者の職分としての基本的教養を身につけるために、人文・社会科学、自然科学、外国語等の一般基礎科目を設定している。さらに、社会薬学科目を通して医療人としての資質を醸成できる教育プログラムを実施する。これら設定された科目及びプログラムは、筆記試験だけでなく能動的学習による成果発表やプロダクト等により評価する。
2. 医療に携わる者としての倫理や使命感を身につけるために、それらの基本的な内容を理解する科目、医療を取り巻く社会環境を理解するための科目、及びそれら習得した知識や倫理観等に基づいた患者本位の医療を理解するための科目を設定し、主に筆記試験やレポートで評価する。さらに、患者本位の医療を実際に提案する力を身に付けるために、病院・薬局実務実習や実務実習後に開講される薬学臨床事後実習において、患者本位の医療提案を実践し、またロールプレイや PBL に基づく議論のピアレビュー等により評価する。
3. 地域に貢献できる薬の専門家の役割を理解するために、「医療専門職連携導入」や「早期体験学習・銚子学」を設置し、主にレポートで評価する。また、他者との円滑な意思疎通と信頼関係を構築する基本的能力を身につけるために、基礎的なコミュニケーション能力の涵養を目的とした「コミュニケーション」、「ヒューマニズムⅠ・Ⅱ」等の科目と、より医療現場に則した「医療コミュニケーションⅠ・Ⅱ」、「事前実務実習」等の科目を配置し、SGD やロールプレイを取り入れた講義や実習を行い、プレゼンテーションやレポートで評価する。さらに、「病院実務実習」、「薬局実務実習」において、患者や医療従事者とのコミュニケーションを実践し、ポートフォリオやレポートを中心に評価する。

4. 福祉向上を支援する力を身につけるために、人に対して効果を有する化学物質の基本的な知識を修得できる薬学専門科目に加えて、医薬部外品および化粧品の知識を学修できる「化粧品概論」、「化粧品学Ⅰ・Ⅱ」等の科目を設定し、主に筆記試験やレポートで評価する。さらに、セルフケアを提案する能力を育成するための実習や演習等の能動的学習方法を取り入れ、主にプレゼンテーションやレポートにより評価する。
5. 高度な薬学の知識を身につけるために、基礎薬学、衛生・社会薬学、医療薬学をそれぞれ体系的に学修できるプログラムを設定し、主に筆記試験やレポートで評価する。さらに、薬学の知識を醸成するために、「基礎薬学演習」、「総合薬学演習」等の総合科目を設定している。
6. 問題解決に必要な科学的思考や技能を身につけるために、薬学専門科目に加え、それらに関連する専門実習を編成し、主に筆記試験やレポートで評価する。さらに、課題抽出や解決策を模索する力を養うために、修得した専門知識及び技能を総合的に活用し、「臨床病態解析学演習」、「病院実務実習」、「薬局実務実習」、「卒業研究」等を配置し、主にプレゼンテーションや論文で評価する。
7. 知識と技術の鍛錬および人材の育成を行う意欲と行動力を身につけるために、課題発表を取り入れた「薬学入門」、「実務実習事後演習」や長期間にわたって学習する「卒業研究」等のプログラムを設定し、主にプレゼンテーションやレポートで評価する。
8. クライシスマネジメント能力を活用した多職種連携をする力を身につけるために、基本的なリスクマネジメント及びクライシスマネジメントの知識を修得できる教育プログラムを設定し、主に筆記試験で評価する。さらに、これら修得した知識を活用するための能動的学習を積極的に取り入れた科目を設定し、ロールプレイやレポート等を中心に評価する。

#### 【カリキュラム・ポリシー(学位授与方針)DP】

千葉科学大学薬学部では、薬学を修めた者の職分として以下の能力を身につけ、且つ所定の単位を修得した者に対して学士(薬学)の学位を授与する。

##### DP1. 最適な医療の提案

科学的な思考、及び医療に携わる者としての倫理と使命感を背景とする薬学的知見に加え、医療政策や医療経済に配慮することで、少子高齢化や技術革新等の社会の変化に対応し、患者本位の医療を提案する。

##### DP2. 地域との連携と貢献

地域に貢献できる薬の専門家の役割を理解し、患者・生活者とそれらを支える専門職との円滑な意思疎通と信頼関係を構築する基本的能力を有する。

##### DP3. 福祉向上のための支援

人に対して効果を有する化学物質(医薬品、医薬部外品及び化粧品等)の性質並びに法規制を考慮し、人々の福祉のためのセルフケアを提案する。

##### DP4. 高度な専門知識の修得

広く自然科学の知識を備え、高度な薬学の知識を体系的に身につける。

##### DP5. 知の探求

薬学における最新の知見を通じて課題を自ら見出し、科学的思考に基づいた解決策を模索する。

##### DP6. 鍛錬と継承

社会に貢献できるように、生涯にわたり知識と技術を磨き、次世代を担う人材を育成する意欲と行動力を有する。

##### DP7. 危機管理能力の活用

薬学的知見を背景としたクライシスマネジメント能力に基づき、多職種と連携しながら多様な状況に対応する。

カリキュラム・ポリシーに添付の別表については、大学ホームページを参照

## 危機管理学部

### 【アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)AP】

#### 入学者選抜

本学部は、危機管理の素養を身に付け、それぞれの専門分野における知識と技能を修得し、安全・安心な社会の構築に寄与する意欲的な人材を養成することを目指しています。この目的を達成するために、必要な専門知識、技能を身に付け、それぞれの専門分野に関わる業務に従事したい人を求めます。留学生ではこれらに加えて勉学に必要な日本語能力を身につけている人を受入れます。

本学部では、入学志願者の基礎的知識を評価するための一般選抜入学試験、意欲や表現力、コミュニケーション能力等の適性を多面的に判定するための総合型選抜入学試験等、複数の選抜制度を設けています。

#### ●求める人物像

下記の項目のいずれか複数の項目を満たす人を求めます。

1. それぞれの専門分野において安全・安心な社会の構築に寄与したいという意欲のある者
2. 自然科学分野の基礎的知識を備えている者
3. 人文・社会科学分野の基礎的知識を備えている者
4. コミュニケーション能力を有する者

### 【カリキュラム・ポリシー(教育課程編成・実施方針)CP】

危機管理の素養を身につけ、それぞれの専門分野に関する専門知識と技能を有し、安全・安心な社会の構築に貢献する人材養成を目的として、教育課程編成、当該教育課程における学修方法・学修課程、学修成果の評価の在り方について示します。

教育課程は一般基礎科目と専門教育科目から構成されており、一般基礎科目は人文・社会科学、外国語、保健体育等からなり、専門教育科目は学部基礎科目、学科基礎科目、学科専門科目、専門実習科目及びこれらの集大成となる卒業研究を主とする総合科目を年次進行で編成し実施します。

初年次教育では、それぞれの専門分野の基礎知識を学科基礎科目として修得し、更に「危機管理学入門」等の学部共通科目及び学科基礎科目により危機管理及び専門分野における基礎的な知識・技能が修得できるように設定されています。2年次から3年次にかけては、学科基礎科目に加えて、学科専門科目においてアクティブラーニング、SGD(Small Group Discussion)により、それぞれの専門分野に関する専門的知識・技能が効果的に修得できるように設定されています。3年次より研究室に所属し、リスク・危機管理に携わる者として必要なコミュニケーションスキル、研究手法等を学び、4年次に「卒業研究」をとおして総合的な問題解決能力が身につくように設定されています。

また、教育課程を通じて、キャリア科目において、それぞれの専門分野に関わる現場の見学や実務実習により、それぞれの専門分野において社会に貢献する態度を身につけ、将来の進路選択に活かせるように設定されています。

「卒業研究」は学科で求める知識・技能・態度・思考力についての総合的な評価科目として、教育課程の集大成と位置付けられています。

### 【カリキュラム・ポリシー(学位授与方針)DP】

危機管理学部では、危機管理の素養を身に付け、それぞれの専門分野における知識と技能を修得し、安全・安心な社会の構築に寄与する態度や思考力を身につけた者に学士(危機管理)の学位が授与されます。

#### 知識

それぞれの専門分野に必要な人文・社会科学の基礎的教養又は自然科学の基礎的な知識と応用力

危機管理に重要なリスク・危機管理の知識、健康で平和な社会、安全で安心な社会を構築するために必要な知識

#### 技能

客観的なデータに基づき、さまざまな場面において PDCA(plan-do-check-act)などの手法を用いて危機管理に対応することができる実践的な技能

#### 態度

それぞれの専門分野に携わる者として必要なコミュニケーション能力を有し、それぞれの専門分野において社会に貢献する態度

#### 思考力

それぞれの専門分野に関わる問題に対して論理的・実践的な解決策を考案する能力

## 危機管理学科

### 【アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)AP】

#### 入学者選抜

本学科は、リスク・危機管理に関わる知識を学び、安全・安心な社会の構築に寄与する意欲的な人材を養成することを目指しています。この目的を達成するために、将来企業や政府機関・自治体などにおいてリスク・危機管理に関連する業務に従事したい、または消防官、警察官、自衛官などとして地域の安心・安全、国の安全を守りたい人を求めます。留学生ではこれらに加えて勉学に必要な日本語能力を身につけている人を受入れます。

本学科では、入学志願者の基礎的知識を評価するための一般選抜入学試験、意欲や表現力、コミュニケーション能力等の適性を多面的に判定するための総合型選抜入学試験等、複数の選抜制度を設けています。

#### ●求める人物像

下記の項目のいずれか複数の項目を満たす人を求めます。

1. リスク・危機管理に関する知識と技術を学び、安全・安心な社会の構築に寄与したいという意欲のある者
2. 人文・社会科学分野の基礎的知識を備えている者
3. 自然科学分野の基礎的知識を備えている者
4. コミュニケーション能力を有する者

### 【カリキュラム・ポリシー(教育課程編成・実施方針)CP】

危機管理の素養を身につけ、リスク・危機管理に関する専門知識を有し、安全・安心な社会の構築に貢献する人材養成を目的として、教育課程編成、当該教育課程における学修方法・学修課程、学修成果の評価の在り方について示します。

初年次教育では人文・社会科学系の基礎知識を学科基礎科目として修得し、更に「危機管理学入門」等の学部共通科目及び「安全保障学入門」、「警察学概論」、「消防学概論」等の学科基礎科目により危機管理及び専門分野における基礎的な知識・技能が修得できるように設定されています。2年次から3年次にかけては、「リスク・コミュニケーション」、「リスク認知論」等の学科基礎科目に加えて、「安全保障概論」、「地球環境保全概論」等の専門科目において、SGD(Small Group Discussion)や演習などによりアクティブラーニングを実践し、リスク・危機管理に関する専門的知識・技能が効果的に修得できるように設定されています。3年次より研究室に所属し、リスク・危機管理に携わる者として必要なコミュニケーションスキル、研究手法等を学び、4年次に「卒業研究」とおして総合的な問題解決能力が身につくように設定されています。

また、教育課程を通じて「キャリアデザイン」、「教養ゼミナール」、「就業力育成特論」等のキャリア科目において、社会のリスク・危機管理に関わる現場の見学や演習により、使命感や倫理観を有し社会に貢献する態度を身につけ、将来の進路選択に活かせるように設定されています。

「卒業研究」は学科で求める知識・技能・態度・思考力についての総合的な評価科目として、教育課程の集大成と位置付けられています。

### 【カリキュラム・ポリシー(学位授与方針)DP】

危機管理学科では、リスク・危機管理に関わる知識を学び、安全・安心な社会の構築に寄与する態度や思考力を身につけた者に学士(危機管理)の学位が授与されます。

#### 知識

リスク・危機管理の基礎となる人文・社会科学の基礎的な知識と応用力

下記のいずれかの専門的な知識を身につけている。

- ・企業や自治体などのリスク・危機管理の専門分野において必要とされる知識
- ・消防や地域防災などのリスク・危機管理の専門分野において必要とされる知識
- ・地域治安の維持や犯罪捜査などのリスク・危機管理の専門分野において必要とされる知識
- ・国家安全保障や平和維持活動などのリスク・危機管理の専門分野において必要とされる知識
- ・自然環境やSDGsなどのリスク・危機管理の専門分野において必要とされる知識

#### 技能

客観的なデータに基づき、さまざまな場面において PDCA(plan-do-check-act)などの手法を用いて危機管理のシステムを開発できる実践的な技能

#### 態度

リスク・危機管理に携わる者として必要なコミュニケーション能力、使命感や倫理観を有し、社会に貢献する態度

#### 思考力

問題に対して論理的・実践的な解決策を考案する能力

## 保健医療学科

### 【アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)AP】

#### 入学者選抜

本学科は、保健医療分野(臨床検査学・臨床工学・救急救命学)に関する専門知識と技能を有し、チーム医療を通して安全・安心な社会の構築に寄与する意欲的な人材を養成することを目指しています。この目的を達成するために、人の健康と生命を守るための知識と技能を身につけ、保健医療分野の業務に従事したい人を求めます。留学生ではこれらに加えて勉学に必要な日本語能力を身につけている人を受入れます。

本学科では、入学志願者の基礎的知識を評価するための一般選抜入学試験、意欲や表現力、コミュニケーション能力等の適性を多面的に判定するための総合型選抜入学試験等、複数の選抜制度を設けています。

#### ●求める人物像

下記の項目のいずれか複数の項目を満たす人を求めます。

1. 保健医療分野(臨床検査学・臨床工学・救急救命学)に関する専門知識と技能を身に付け、チーム医療を通して安全・安心な社会の構築に寄与したいという意欲のある者
2. 自然科学分野の基礎的知識を備えている者
3. 人文・社会科学分野の基礎的知識を備えている者
4. コミュニケーション能力を有する者

### 【カリキュラム・ポリシー(教育課程編成・実施方針)CP】

危機管理と医療技術の素養を身につけ、保健医療分野(臨床検査学・臨床工学・救急救命学)に関する専門知識と技能を有し、チーム医療を通して安全・安心な社会の構築に貢献する人材養成を目的として、教育課程編成、当該教育課程における学修方法・学修課程、学修成果の評価の在り方について示します。

初年次教育では自然科学系の基礎知識を学科基礎科目として修得し、更に「危機管理学入門」等の学部共通科目及び「医学概論・公衆衛生学」等の学科基礎医学科目により危機管理及び専門分野における基礎的な知識・技能が修得できるように設定されています。「病理学」、「微生物学」等の学科基礎医学科目に加えて、コース別専門科目(臨床検査学・臨床工学・救急救命学コース)において、SGD(Small Group Discussion)や演習、実習などによりアクティブラーニングを実践し、保健医療分野に関する専門的知識・技能が効果的に修得できるように設定されています。3年次より研究室に所属し、医療人・社会人として必要なコミュニケーションスキル、研究手法等を学び、4年次に卒業研究をとおして総合的な問題解決能力が身につくように設定されています。

また、教育課程を通じて「キャリアデザイン」、「教養ゼミナール」、「臨床検査臨地実習」、「臨床工学臨床実習」、「病院内実習」等のキャリア科目において、人の健康と生命を守る医療現場の見学や実務実習により、チーム医療に貢献する態度を身につけ、将来の進路選択に活かせるように設定されています。

「卒業研究」は学科で求める知識・技能・態度・思考力についての総合的な評価科目として、教育課程の集大成と位置付けられています。

### 【カリキュラム・ポリシー(学位授与方針)DP】

保健医療学科では、人の健康と生命を守るための知識と技術を学び、安全・安心な社会の構築に寄与する態度や思考力を身につけた者に学士(危機管理)の学位が授与されます。

#### 知識

自然科学の基礎的な知識と応用力

保健医療分野(臨床検査学・臨床工学・救急救命学)における専門知識

#### 技能

保健医療分野(臨床検査学・臨床工学・救急救命学)の専門知識に基づく医療技術

#### 態度

医療人・社会人として必要なコミュニケーション能力を有し、チーム医療に貢献する態度

#### 思考力

問題に対して論理的・実践的な解決策を考案する能力

## 航空技術危機管理学科

### 【アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)AP】

#### 入学者選抜

本学科は、航空機の運航・整備に関する知識と技術、ドローンの設計・操縦に関する知識と技術を学び、安全・安心な社会の構築に寄与できる人材を養成することを目指します。それらの目的を達成するために必要な知識・技能を身に付け、航空機の運航・整備、ドローンの設計・操縦に関する分野の業務への従事を志望する者を求めます。また、留学生においてはそれらに加えて履修上必要な日本語能力を身につけている者を受入れます。

本学科では、入学志願者の基礎的知識を評価するための一般選抜入学試験、意欲や表現力、コミュニケーション能力等の適性を多面的に判定するための総合型選抜入学試験等、複数の選抜制度を設けています。

●求める人物像 下記の項目のいずれか複数の項目を満たす者を求めます。

1. 航空機の運航・整備に関する専門知識と技能を身に付け、安全・安心な社会の構築に寄与したいという意欲のある者  
さらにパイロットコースを志望する者においては、英会話能力及び操縦適性を有する者
2. ドローンの設計・操縦に関する専門知識と技能を身に付け、安全・安心な社会の構築に寄与したいという意欲のある者
3. 自然科学分野の基礎的知識を備えている者
4. 人文・社会科学分野の基礎的知識を備えている者
5. コミュニケーション能力を有する者

### 【カリキュラム・ポリシー(教育課程編成・実施方針)CP】

危機管理の素養を身につけ、航空機の運航・整備に関する知識と技能、ドローンの設計・操縦に関する知識と技能を学び、安全・安心な社会の構築に貢献できる人材養成を目的として、教育課程編成及び当該教育課程における学修方法・学修課程、学修成果の評価の在り方について示します。

初年次教育においては、ものづくりや機械の取扱いに関する基礎知識および技能を「航空技術危機管理概論」「航空技術危機管理基礎」「想像ものづくり実験」等の学科基礎科目として修得し、「危機管理学入門」等の学科共通科目により危機管理の基礎的な知識が修得できるように設定されています。

専門科目においては1年次から3年次にかけてSGD(Small Group Discussion)や演習、実習などによりアクティブラーニングを実践し、「実務英会話」「航空英語」等のコミュニケーションを円滑に進めるための英語力に関わる科目、「無線工学」「無線通信」等の航空機の運航にかかわる科目、「流体力学及び演習」等の力学に関わる科目、「材料学」「CAD 演習基礎・応用」等のものづくりに関わる科目、「航空マネジメント概論」「航空業務概論」等の航空機の運航管理に関わる科目、などにより、航空従事者としての基礎知識及び技能を修得できるように設定されています。ドローンについては、「ドローン工学論」において工学的な基礎知識を習得し、「ドローン製作実習」「ドローン操縦実習」にて設計及び操縦についての知識と技術を修得するように設定されています。さらに、3年次には「航空技術ゼミナール」を配置し、航空機の運航・整備に携わる航空従事者として必要なコミュニケーションスキル、研究手法等を学び、4年次に「卒業研究」を通して総合的な問題解決能力が身につくように設定されています。

また、「キャリアデザイン」、「教養ゼミナール」、「航空技術ゼミナール」等のキャリア科目を通して、航空機の運航・整備、ドローンの設計・操縦に携わる技術者として必要な使命感や倫理観を有し、社会に貢献する態度を身につけ、将来の進路選択に活かせるように設定しています。

「卒業研究」は学科で求める知識・技能・態度・思考力についての総合的な評価科目として、教育課程の集大成と位置付けられています。

### 【カリキュラム・ポリシー(学位授与方針)DP】

航空技術危機管理学科では、航空機の運航・整備に関する知識と技術、ドローンの設計・操縦に関する知識と技術を学び、安全・安心な社会の構築に寄与する態度や思考力を身につけた者に学士(危機管理)の学位が授与されます。

#### 知識

- ものづくりや機械の取扱いに関する基礎的知識
- 航空機の運航・整備に関する専門的な知識
- ドローンの設計・操縦に関する工学的専門知識

#### 技能

- ものづくりや機械の取扱いに関する技能
- 航空機の運航・整備に関する専門的な技能
- ドローンの設計・操縦に関する工学的専門技能

#### 態度

航空機の運航・整備、ドローンの設計・操縦に関する航空従事者として必要なコミュニケーション能力、使命感や倫理観を有し、社会に貢献する態度

#### 思考力

- 問題に対して、論理的・実践的な解決策を考案する能力

## 動物危機管理学科

### 【アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)AP】

#### 入学者選抜

本学科は、動物生命科学、動物看護学、野生動物管理学、動物資源学、畜産学、水生動物学、又はアニマルビジネスの各分野における多様な動物を対象とした動物危機管理に関する専門知識と技能を有し、ヒトと動物が共存・共生できる安全・安心な社会の構築に寄与できる人材の養成を目指しています。この目的を達成させるために必要な知識・技能を身につけ、動物危機管理に関わる各分野の業務に従事したい人を求めています。留学生では、これらに加えて勉学に必要な日本語能力を身につけている人を受入れます。

本学科では、入学志願者の基礎的知識を評価するための一般選抜入学試験、意欲や表現力、コミュニケーション能力等の適性を多面的に判定するための総合型選抜入学試験等、複数の選抜制度を設けています。

#### ●求める人物像

下記の項目のいずれか複数の項目を満たす人を求めます。

1. ヒトと動物が共存・共生できる安全・安心な社会の構築に寄与したいという意欲のある者
2. 自然科学の基礎的知識を備えている者
3. 人文・社会科学分野の基礎的知識を備えている者
4. コミュニケーション能力を有する者

### 【カリキュラム・ポリシー(教育課程編成・実施方針)CP】

多様な動物を対象とした動物危機管理に関する専門知識と技能を有し、ヒトと動物が共存・共生できる安全・安心な社会の構築に貢献する人材養成を目的として、教育課程編成、当該教育課程における学修方法・学修過程、学修成果の評価の在り方について示します。

初年次教育では自然科学系の基礎知識を学科基礎科目として修得し、更に「危機管理学入門」等の学部共通科目及び「動物危機管理入門」、「動物学」等により危機管理及び専門分野における基礎的な知識・技能が修得できるように設定されています。2年次から3年次にかけては、学科専門科目において、アクティブラーニング、SGD(Small Group Discussion)により、家庭動物(ペット等)、野生動物、実験動物、産業動物、水生動物等の多様な動物を対象とした動物危機管理に関する専門的知識・技能が効果的に修得できるように設定されています。3年次より研究室に所属し、動物危機管理に関する専門分野に携わる者として必要なコミュニケーションスキル、研究手法等を学び、4年次に「卒業研究」とおして総合的な問題解決能力が身につくように設定されています。アニマルビジネスの分野では、動物危機管理学科の基礎および専攻科目により、動物危機管理に関する専門的知識・技能の修得に加え、起業および企業経営等のリスク・危機管理に関する専門的知識・技能も修得できるように設定されています。また、教育課程を通じて「キャリアデザイン」、「教養ゼミナール」、「動物危機管理実習」、「動物実務実習」等のキャリア科目において、ヒトと動物の共存・共生に関わる現場の見学や実習により、生命倫理と動物福祉に基づきヒトと動物の共存・共生できる社会の構築に貢献する態度を身につけ、将来の進路選択に活かせるように設定されています。「卒業研究」は学科で求める知識・技能・態度・思考力についての総合的な評価科目として、教育課程の集大成と位置付けられています。

### 【カリキュラム・ポリシー(学位授与方針)DP】

動物危機管理学科では、多様な動物とヒトの接点に存在するリスクや危機に対するリスク評価・リスク管理・危機管理等を含む、動物危機管理に関する知識と技術を学び、安全・安心な社会の構築に寄与する態度や思考力を身につけた者に学士(危機管理)の学位が授与されます。

#### 知識

自然科学の基礎的な知識と応用力

動物生命科学、動物看護学、野生動物管理学、動物資源学、畜産学、水生動物学、又はアニマルビジネスの各分野における多様な動物を対象とした動物危機管理に関する専門知識

#### 技能

多様な動物を対象とした動物危機管理に関する専門知識に基づくヒトと動物の共存・共生を実現させるために必要な技能

#### 態度

動物危機管理に関する専門分野に携わる者として必要なコミュニケーション能力を有し、生命倫理と動物福祉に基づきヒトと動物が共存・共生できる社会の構築に貢献する態度

#### 思考力

問題に対して論理的・実践的な解決策を考案する能力

## 看護学部 看護学科

### 【アドミッション・ポリシー(入学者受入方針)AP】

#### 入学者選抜

いのちを守る使命感を持ち、看護学に関する専門的な知識・技術・態度及び人々の権利を守る倫理観を身につけ、国民の安全・安心な健康生活に貢献できる看護実践者を養成します。

#### ●求める人物像

下記の項目のいずれか複数の項目を満たす人を求めます。

1. 自分の健康管理ができる者
2. 看護職者として人を助けたいという意思を持つ者
3. 他者とコミュニケーションがとれ、良好な関係がつかれる者
4. 看護学を学ぶために必要な基礎学力を有し、持続的に学ぶ意欲のある者
5. 社会及び大学のルールを守れる者

#### ●入学者選抜の方法と趣旨

基礎的な学力を評価する一般選抜入学試験、基礎学力に加えて意欲やコミュニケーション能力等の適性を多面的に判定する総合型選抜試験等、複数の選抜制度を設けています。

#### ●初年次における教育上の配慮

学修に必要なスキル、自己の安全を守るための危機管理能力を早期に身につけるための初年次教育を行います。

専門基礎科目の学修を効果的に進められるように、学生の学力に合わせた支援を行います。

### 【カリキュラム・ポリシー(教育課程編成・実施方針)CP】

看護学科では、カリキュラム・ポリシー(学位授与方針)に掲げた態度及び能力を修得するために以下の方針でカリキュラムを編成します。

#### 1. 教育課程の構成と体系

構成は、一般基礎科目・専門基礎科目・専門科目の3区分のカリキュラムとしています。

一般基礎科目は、1年次からの履修とし、専門基礎科目・専門科目への導入が円滑に図れるようにしています。専門基礎科目は、1年次に人格形成の基盤となる科目を配置すると共に対象理解の基本となる人体のしくみや機能を学ぶ科目を配置し、2年次に社会生活における関連科目を配置して、全人的に対象を理解できるようにしています。専門科目は看護学の基盤になる基盤看護学科目を1年次から配置し、2年次より発達特性に応じた看護学、広域分野における看護学を配置しています。3年次は主として2年次までに学修した看護の知識と技術を用いて臨地で看護過程を展開し、対象者と信頼関係を構築する実習科目を配置しています。さらに3年次から4年次にかけては多様な対象、場面における看護学及び看護研究等の科目を配置し、学生が興味関心を広げ、看護を創造する能力を高められるようにしています。

#### 2. 特徴ある科目の配置

対象となる人々の安全・安心な健康生活を守る危機管理能力の育成を図る科目として、一般基礎科目に「リスク危機管理論」を配置、専門基礎科目に「いのちと生活Ⅲ(生活と危機管理)」「いのちと生活Ⅳ(薬と危機管理)」「健康と社会のしくみⅢ(情報危機管理)」を配置、専門科目に「地域危機管理看護学実習」「危機管理看護学演習」「リスクマネジメント論」を配置しています。

地域特性を把握し健康との関連を学ぶため、大学が立地している銚子市の自然環境、社会環境、歴史、文化等を学ぶ「銚子学」「地域フィールドワーク実習」を配置しています。

#### 3. 連携協働能力の育成を図る科目

他職種理解と連携の必要性を学ぶため、1年次に薬学部、危機管理学部の学生と合同で学ぶ「医療専門職連携導入」を配置しています。

### 【カリキュラム・ポリシー(学位授与方針)DP】

看護学科では、安全・安心な健康生活の実現に向けて、豊かな人間性と高い倫理観、高い専門性と自律性を有し、看護の立場から見た危機管理の素養を身に付け、看護を創造し、看護実践の改革に寄与していける以下の基礎的能力を証するものとして学位を授与します。

1. 対象となる人々の尊厳と権利を擁護し、多様な価値観を尊重して援助的関係を形成する能力
2. 対象となる人を全人的に捉え、科学的根拠に基づいた看護実践能力
3. 人々の安全・安心な健康生活を守るための危機管理能力
4. 地域の特性を把握し、住民・当事者・保健医療福祉関係者と連携協働能力
5. 自律的に学習を継続し、生涯にわたり専門職として成長し続ける能力

## 出願資格

日本の国籍を有しない者、かつ、日本国の永住許可を得ていない者で、入学時(4月入学の場合は2023年4月)までに「留学ビザ」等を取得でき、次に掲げる基礎資格に該当する者

### (1) 基礎資格

次のいずれかに該当すること。

ア 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者(注1)

イ アに準ずる者で、文部科学大臣の指定した者(注2)

ウ スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局が授与する国際バカロレア資格を有する者

エ ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格を有する者

オ フランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を有する者

(注1)「12年の課程」には、我が国の学校教育法に基づく課程によるものも含まれる。

(注2)「アに準ずる者で、文部科学大臣の指定したもの」には、次に掲げる者等が該当する。

① 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者と同等以上の学力があるかどうかに関する当該国の検定(国の検定に準ずるものを含む)に合格した者で、18歳に達した者

② 外国において、高等学校に対応する学校の課程を修了した者(これと同等以上の学力があるかどうかに関する当該国の検定に合格した者を含む)で、次に掲げる教育施設等において我が国の大学に入学するための準備教育を行う課程を修了し、かつ、18歳に達した者

東京外国語大学留学生日本語教育センター

大阪大学日本語日本文化教育センター

日本学生支援機構東京日本語教育センター

日本学生支援機構大阪日本語教育センター

中国赴日本国留学生予備学校(中華人民共和国吉林省)等

カ 本学において、上記ア～オと同等以上の資格があると認められた者

### (2) 出願要件

日本語能力において次の全て該当すること。

#### 学部学科

・財団法人日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験N2相当の日本語能力有している者

・日本国内の日本語学校に在籍し、出席率が85%以上の者

### —留意事項—

● 提出書類により、出願資格の有無が審査されるが、出願資格が無いと認められた者には、提出書類を返却する。

#### ◆ 注意 ◆

・入学後、本学在籍中に得られる国家資格などは日本国内でのみ有効な資格となるので、日本国外での利用や読み替えの可否については、志願者自らが確認すること。

・薬学科、航空技術危機管理学科及び動物危機管理学科に所属する日本語を母国語としない学生は、2年次進級までに日本語能力試験N2またはBJTビジネス日本語能力テスト400点以上、もしくはJ.Test 実用日本語検定575点以上を取得しなければ、2年次に進級できません。

## 入試日程 募集人員

### ● 入試日程

本入試は次の日程で実施します。

#### 【学部入試】

試験会場	選抜区分	願書受付期間 (必着)	入試日	合否発表日	入学手続締切	会場	掲載ページ
国内	国内追加	2023年3月1日(水) ~3月16日(木)	3月23日(木)	3月28日(火)	3月31日(金)	Web	P.10

### ● 募集人員

本入試の募集人員は次のとおりです。

学部名	私費外国人 留学生入試
薬学部 危機管理学部 看護学部	若干名

※入学定員・コース名は予定であり、変更の可能性があります。

※航空技術危機管理学科はコースごとの募集となります。なお、パイロットコースは私費外国人留学生入試では募集しません。

## 【国内入試】私費外国人留学生入試（追加）

千葉科学大学における私費外国人留学生入試とは、日本在住の外国人を対象とした入学試験であり、オンライン会議システム(原則 Zoom)を用いて実施する。なお、2023 年 4 月から千葉科学大学 正規生(学部生)として入学を志望することを前提としている。

### ● 志望学科について

本入試で志望できる学科は全学部学科のうちパイロットコースを除く1学科のみです。大学案内等を参考に志望する学科を選択してください。

### ● 出願資格

P. 11参照。

※出願資格の他、以下の出願要件を満たす必要があります。

- (1)財団法人日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験N2相当の日本語能力有している者※
  - (2)日本国内の日本語学校に在籍し、出席率が85%以上の者
  - (3)日本国内に在住し、「留学ビザ」の在留資格を有している者
- ※ただし看護学部看護学科はN1の日本語能力を有している者

### ● 選抜方法

本入試では次の方法で入学試験を行い、総合的に選抜を行います。

- (1)書類審査
- (2) Zoom によるオンライン面接（口頭試問）15分程度

### ● 時間割

本入試の開始時間等の詳細は、出願受理後、オンライン会議システムに接続するために必要な会議 ID やパスワードと共に千葉科学大学入試広報部からメールにてお知らせします。

### ● 試験会場

本入試はオンライン会議システムの「Zoom」を用いて実施します。試験会場については、自宅や在籍する日本語学校等の静音な環境が維持できる場所で受験してください。

## 私費外国人留学生特別減免制度

本学では、在留資格「留学」を有し、経済的理由により就学が困難であると認められる者に対して授業料の30%を減免する制度があります。

■ 減免対象者は、授業料の内、30%が減免になり、秋学期の授業料から減免する。

※ 出席状況や経済状況(経費支弁者の収入・学生本人の月額収入・賃貸する住居の費用)によっては、制度対象とならない場合があります。

## 出願方法

- 必要な出願書類をすべて揃え、各入試の願書受付締切日までに千葉科学大学入試広報室まで郵送又は持参すること。
- 必要な出願書類が願書受け付け締切日までに全て揃わなければ、原則として受験資格は与えられない。
- 提出書類等に虚偽の内容や偽造等があった場合は、合格通知後又は入学後であっても合格を取り消す。  
※虚偽や偽造の疑義が生じた場合には、真偽を確認するため本学で調査を行う場合があります。

(1) 入学願書	<b>出願者本人が日本語で正確に記入すること。</b> 記入すべき箇所はすべて記入し、該当がない箇所には【該当なし】と記入すること。日本語作文も含まれる。顔写真(サイズ 4cm×3cm)を貼付すること
(2) 検定料	35,000 円(郵便為替) 指定受取人を記入しないこと。
(3) 志望理由書	<b>自己アピールを含む学科を志望した理由(600 字程度)。</b> 出願者本人が日本語で丁寧に記入すること。
(4) 成績証明書(原本)	学校教育 12 年の課程における最終学歴の成績証明書又は成績見込み証明書。それ以上の学歴のある者は最終学歴の成績証明書も併せて提出すること(1年毎の成績が記載されているもの)。 【日本語以外の言語の場合は、日本語訳を添付すること】
(5) 卒業証明書(原本)	学校教育 12 年の課程における最終学歴の卒業証明書または卒業見込み証明書、それ以上の学歴のある者は最終学歴の卒業証明書も併せて提出すること。 【日本語以外の言語の場合は、日本語訳を必ず添付すること】
(6) 日本語能力確認票	日本語学校等の長又は担当教員による日本語能力の状況について記した書類。
(7) 日本語能力証明書(コピー)	日本語力を証明する公的な書類を 1 点以上(受験または所持している該当者のみ) ・日本語能力試験 JLPT、実用日本語試験 J.TEST などの受験記録(成績証明書) ※看護学部看護学科志望者は N1 の証明書を必ず提出してください。
(8) 日本語学校出席・成績証明書	日本語学校の在籍記録(出席証明/成績証明書) 出席率が 85%以上であること。
(9) 経費支弁書	学納金の納付者を確認するもので、必ず経費支弁者本人が記入すること。 日本語及び英語以外の言語で記入する場合は必ず日本語訳を添付すること。 ※経費支弁を引き受けるに至った経緯の説明欄に記入のないものは受付できない。
(10) 経費支弁を証明する書類(原本)	経費支弁者は、以下3つの書類のうちいずれか1つを提出すること。 ①預金残高証明書:経費支弁者名義の銀行等における預金残高証明書(原本) ②在職証明書 :経費支弁者の在職証明書(原本) ③収入証明書 :経費支弁者の収入証明書(原本) ※預金残高証明書に証明される金額(預金残高)の形成過程を説明する書類(預金通帳の写し等)の提出を求める場合がある。 ※経費支弁者が自営業であり、上記②及び③の書類提出が困難な場合、登記簿謄本、納税証明書等の書類を提出すること。 日本語以外の言語で記入する場合は必ず日本語訳を添付すること。
(11) 身分証明書(コピー)	①パスポートの写し(写真が貼ってあるページ) ②在留カードの表裏写し
(12) 出願書類チェックリスト	提出書類の内容をチェックし、間違いがないことを確認し、署名の上、提出すること。

## 入学検定料について

入学検定料については次のとおりです。 ●入学検定料 35,000円

1. 入学検定料はゆうちょ銀行で郵便為替を購入し、出願書類とともに提出してください。  
郵便為替には指定受取人を記入しないでください。
2. いったん納入した入学検定料は返還しません。

お問い合わせ・出願書類の提出先 千葉科学大学入試広報部  
〒288-0025 千葉県銚子市潮見町3番  
TEL:0120-919-126 Mail:koho@cis.ac.jp

・受験票発行許可後は、大学から特別に許可された場合を除き、入学検定料を返還できません。

## 受験票の交付について

- (1) 受験票は必要書類到着後、書類確認後に大学から発送します。
- (2) 受験票を受領した際、記載内容と注意事項を確認してください。
- (3) 試験日の2日前になっても届かない場合は入試広報部までお問い合わせください。

## Web 面接について

総合型選抜入学試験では、「Zoom ビデオコミュニケーションズ」が提供する Web 会議サービス「Zoom」を利用したインターネット接続によるオンライン型の面接を実施します。

**事前に当日に利用する端末で「Zoom」アプリをインストールしておいてください。アカウントを作成する必要はありません。**

「Zoom」アプリの利用方法は、インターネット出願サイト上で公開する「千葉科学大学 Web 面接マニュアル」を必ず確認してください。また、試験当日に正常に接続できるかを確認するため、事前に「接続テスト」を実施します。接続テストの詳細は、申込み者に対して個別にお知らせします。

この他、以下の注意事項を必ず確認してください。

- (1) Web 面接は、自宅や在学する高校など、騒音が少なく集中できる環境で参加してください。また、高校内で参加する場合は、あらかじめ在学する高等学校等の了承を得てください。
- (2) 面接時は**面接者以外が在室しないようにしてください。**
- (3) 面接時に**手元に置ける資料は、「千葉科学大学 Web 面接マニュアル」のみです。**
- (4) マイクやインカメラを内蔵したスマートフォンやタブレット端末、ノートパソコンなどで接続することができます。また、デスクトップパソコンで接続することも可能ですが、外付けマイク・カメラが必要となる場合があります。バーチャル背景は使用できません。
- (5) 面接時に電波状況が不安定となることがないように注意してください。各キャリアの通信容量超過による回線速度制限下での接続はご遠慮ください。
- (6) スマートフォンやタブレット端末、ノートパソコンなどのモバイル端末を利用して接続する場合、面接中にバッテリーの残量不足とならないよう注意してください。
- (7) 「Zoom」アプリには OS のバージョンや端末の処理能力など、最低限必要なスペックが定められています。事前に「Zoom ヘルプセンター」から必要な要件を確認してください。

### ◆ 注意 ◆

- ・面接当日の機材トラブルなどにより**正常に実施できなかった場合、別の日程を設定する場合があります。**
- ・接続に利用する端末や通信に必要な費用は志願者負担となります。
- ・データ通信料が高額になる場合があります。Wi-Fi 環境での使用をおすすめします。
- ・面接に関する内容は、すべて録画及び録音を禁止します。
- ・他の面接者との公平性を欠く行為、個別面接に相応しくない行為は絶対に行わないでください。
- ・接続に利用する端末や、Web 面接に必要な通信環境などを用意できない場合は、申込み前にあらかじめ入試広報部に申し出てください。

## 合否発表等について

### ● 合格発表について

合否発表は以下の方法で実施します。

#### (1) 合格者への通知

合格者には合格通知書及び入学手続き書類を郵送します。なお、発送は合格発表日に行いますが、地域によっては配達されるまで2～3日かかる場合があります。また、インターネットによる合否案内で合格を確認したのち、合格発表後3日たっても合格通知書が届かない場合は入試広報部までお問い合わせください。

#### (2) 不合格者への通知

本学は、不合格者には通知書を発行しません。インターネットによる合否案内で「不合格」と案内された方には、これを正式な通知とします。

## インターネットによる合否案内の操作手順

インターネットにより入試結果を確認することができます。

<p>① パソコン・スマートフォンで閲覧することができます。 <a href="https://www.postanet.jp/gouhi/032525/">https://www.postanet.jp/gouhi/032525/</a> にアクセスしてください</p>	QR コード	
<p>② あなたの受験番号(6桁)、誕生日(4桁)を入力してください。</p>	<p>▶受験番号、誕生日を半角で入力してください。 例) F12345 例) 11月7日→1107</p>	<p>千葉科学大学</p> <p>あなたの受験番号を入力してください。</p> <input type="text" value="F12345"/> <p>あなたの誕生日を4桁で入力してください。</p> <input type="text" value="1107"/> <p>よろしいですか</p> <input type="button" value="はい"/>
<p>③ 表示された内容を確認してください。</p>	<p>▶誤りがなければ、「はい」をクリックしてください。</p>	<p>千葉科学大学</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>総合型選抜 I 期 受験番号 F12345</p></div> <input type="text" value="誕生日 1107"/> <p>よろしいですか?</p> <input type="button" value="はい"/> <input type="button" value="いいえ"/>
<p>④ 合否結果が画面に表示されます。</p>		

#### ◆ 注意 ◆

- (1) 本システムの利用は発表日の午前10時00分から翌々日の午後11時59分までです。
- (2) 合格は合格通知書をもって正式通知とします。
- (3) 利用開始直後の時間帯は混雑することがあります。接続できない場合は少し時間を置いてから利用してください。
- (4) 操作方法に関する問い合わせには応じられません。
- (5) 受験生以外の方からの受験番号等の個人情報に関する問い合わせには応じられません。
- (6) インターネットによる合否案内は、志願者個々の合否の結果をインターネットにより通知するシステムです。合格の発表では補助手段として利用します。誤操作、聞き違い等を理由とした入学手続き期間終了後の手続きは認めませんのでこのページをよく読んでから利用してください。

## 入学手続きについて

合格者には、合格通知書とともに入学手続きに関する書類等を送付します。受領後は指示に従って入学手続きを行ってください。

なお、以下の期限までに入学手続きを完了していない場合は、入学することができませんので注意してください。

入試区分	手続期限	手続内容
国内(追加)	2023年 3月31日(金)	入学金、春学期納付金(春学期授業料+春学期施設設備費)を一括納入してください。 納付金等の詳細は18ページを参照してください。

### ◆ 注意 ◆

- (1) いったん納入された入学金はいかなる理由があっても返還しません。
- (2) 振り込み手数料は自己負担となります。
- (3) 手続きの際、海外口座から振り込む場合は必ず日本円で5,500円の手数料を上乗せしてください。過不足が発生した場合は入学後、返金または追加徴収で対応します。
- (4) ATM(現金自動預入支払機)からの振り込みやネットバンキングなどの振込依頼書を利用しない振り込みは本人確認が困難となるため、絶対にしないでください。
- (5) 入学手続きは期限を厳守してください。振込日が締切日当日の場合は、銀行窓口にてその日の打電となるか必ず確認してください。

## 入学前教育について

合格者を対象に、入学までの学力及び学習意欲向上のため、入学前教育を行います。

## 成績の開示について

私費外国人留学生入試では、成績の開示は行いません。

## 個人情報の取り扱いについて

出願及び入学手続きに際し、お知らせいただいた住所、氏名、電話番号等の個人情報は、入試、合否発表、入学手続き、入学前教育、入学者選抜研究と、これらに付随する入試に関する資料の作成を行うために利用します。合格者の入学後の教務関係(学籍・就学指導等)、学生支援関係(健康管理、在留資格の更新、奨学金申請等)、及び就学上の配慮を希望した場合も利用します。なお、高大連携の観点から修学状況及び卒業後の進路などについて出身学校等に情報提供することもあります。

これらの個人情報は、本学が責任を持って管理し、目的以外の用途には使用いたしません。

# 学納金等一覧表

(単位：円)

## ● 薬学部 入学金 300,000 円、学友会費 25,000 円[初年度のみ]

学科	納付区分	授業料	実験・実習費※1	施設設備費	合計
薬学科(6年制)	春学期納付金	610,000	—	225,000	835,000
	秋学期納付金	610,000	200,000	225,000	1,035,000
	合計	1,220,000	200,000	450,000	1,870,000

※1 薬学部薬学科(6年制)は2年次より実験・実習費が年額 260,000 円になります。

## ● 危機管理学部 入学金 250,000 円、学友会費 25,000 円[初年度のみ]

学科	納付区分	授業料	実験・実習費	施設設備費	合計
危機管理学科	春学期納付金	393,750	—	105,000	498,750
	秋学期納付金	393,750	52,500	105,000	551,250
	合計	787,500	52,500	210,000	1,050,000
保健医療学科※2	春学期納付金	446,250	—	183,750	630,000
	秋学期納付金	446,250	210,000	183,750	840,000
	合計	892,500	210,000	367,500	1,470,000
航空技術危機管理学科 航空マネジメントコース※3	春学期納付金	393,750	—	105,000	498,750
	秋学期納付金	393,750	52,500	105,000	551,250
	合計	787,500	52,500	210,000	1,050,000
航空技術危機管理学科 航空マネジメントコース以外※3	春学期納付金	446,250	—	183,750	630,000
	秋学期納付金	446,250	210,000	183,750	840,000
	合計	892,500	210,000	367,500	1,470,000
動物危機管理学科	春学期納付金	446,250	—	183,750	630,000
	秋学期納付金	446,250	210,000	183,750	840,000
	合計	892,500	210,000	367,500	1,470,000

※2 臨床検査学コースの細胞検査士養成プログラムは3~4年次に別途 30万円程度の費用がかかる予定です。

※3 航空マネジメントコースは留学に必要な費用が別途必要となる場合があります。

## ● 看護学部 入学金 250,000 円、学友会費 25,000 円[初年度のみ]

学科	納付区分	授業料	実験・実習費	施設設備費	合計
看護学科	春学期納付金	446,250	—	183,750	630,000
	秋学期納付金	446,250	420,000	183,750	1,050,000
	合計	892,500	420,000	367,500	1,680,000

### ◆ 注意 ◆

- (1) 入学金及び学友会費は入学年度のみ必要です。
- (2) 学友会費の納入は秋学期となります。
- (3) 実験・実習費は、入学年次の春学期納付金が高額となるため秋学期に1年分を徴収します。  
2年次以降は春学期、秋学期に分割して納付していただきます。
- (4) 上記以外に大学指定ノートパソコン(20万円程度)の購入を推奨させていただきます。  
大学指定ノートパソコンの詳細は合格者に別途ご案内します。



## 提出書類 記入例

記入例

試験 Examination site	受験番号 Examinee #	※
------------------------	--------------------	---

※印は記入しないでください。 ※Leave this blank.

機関の印  
Institution seal

■出願者本人が日本語で記入すること。 Applicant must personally complete the application form in Japanese.

志願者氏名 Name of Applicant	カタカナ Katakana Character	チバカガク タロウ				写真 Head Photo 半身脱帽正面向 Displaying frontal view of face No headwear No background サイズ(タテ4cm×ヨコ3cm) 4cm height X 3cm width 最近3ヶ月以内撮影 Taken within the last three month
	漢字 Chinese Character	千葉科学 太郎				
	英字(パスポート表記) Roman Alphabet (as written in your passport)	TARO CHIBAKAGAKU				
生年月日 Date of Birth	2003 年 10月 10日 ( 18才) Year Month Day Age	性別 Sex	男 / 女 Male / Female	配偶者 Marital Status	無 / 有 Single / Married	
住所 Present Address	Postal code: TEL: FAX: E-mail Address:					
国籍 Nationality	United States of America		出生地 Place of Birth	Los Angeles		

■受験希望先大学および入学区分に○をすること。 Select (○) university and program.

大学 University	Select ○	入学区分 Admission Type	Select ○	入学区分 Admission Type	Select ○
岡山理科大学 Okayama University of Science	/	学部1年次(指定校) Undergraduate (partner school)	/	大学院 修士課程 Graduate: Masters	/
倉敷芸術科学大学 Kurashiki University of Science and the Arts	/	学部1年次 Undergraduate	/	大学院 博士課程 Graduate: Doctoral	/
千葉科学大学 Chiba Institute of Science	○	編入学2年次 Transfer (2nd Year)	/		/
		編入学3年次 Transfer (3rd year)	/		/

■受験する入試区分に○をすること。 Please mark the admission type you wish to take with a "○"

Select ○	入試名 Exam Name	留学生入試 国内追加
-------------	------------------	------------

■学部および大学院志願者のみ記入すること。

Undergraduate applicants and graduate candidates must complete the section below.

志望学部・研究科 Desired Program	危機管理学部	志望学科・専攻 Desired Department	危機管理 学科
-----------------------------	--------	-------------------------------	---------

■保護者の連絡先 Emergency contact in home country

氏名 Name	HANAKO CHIBAKAGAKU		年齢 Age	50	出願者との関係 Relationship	MOTHER
本国住所 Present Address	Postal code:					
電話番号 Telephone	国番号 Country Code	市外局番 City Code	番号 Local Number	携帯電話番号 Mobile		

# 記入例

※通学したすべての学校を年代順に記入すること  
 ※List in chronological order all schools attended.

学校名 Name of School	所在地 Address	入学年月 Date of Entrance	卒業年月 Date of Graduation	修学期間 Years Attended
小学校 Choshi Elementary School Elementary School	3 shiomi-cho, choshi city, chiba	2008年 9月 Year Month	2013年 7月 Year Month	5
中学校 Choshi Middle School Junior High School	3 shiomi-cho, choshi city, chiba	2013年 9月 Year Month	2016年 7月 Year Month	3
高等学校 Choshi High School Senior High School	3 shiomi-cho, choshi city, chiba	2016年 9月 Year Month	2020年 7月 Year Month	4
専門学校 Advanced Vocational School		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
短期大学 Junior College		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
大学 University		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
大学院 Graduate School □Master/□Doctor		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
その他 Other		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
最終学歴 Last School Attended (日本語学校は除く not Japanese language school)			修学状況 Status of Enrollment	
Choshi High School			<input checked="" type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 中退 Graduated In school Withdraw	
所在地 School Address	Postal code 288-0025 3 shiomi-cho, choshi city, chiba TEL: +81 479 30 4500	卒業または卒業見込み年月日 Date of graduation 2020年 7月 Year Month		

別に提出する最終学歴を証明する書類と矛盾しないよう注意

■職歴 Employment Record ※該当者のみ記入 If applicable

勤務先 Place of Employment	会社住所 Full Company Address	仕事内容 Job Title	勤務期間 Period of Employment
			年 月 Year Month 〜 年 月 Year Month
			年 月 Year Month 〜 年 月 Year Month
			年 月 Year Month 〜 年 月 Year Month

■兵役の有無 Military Service ※該当者のみ記入 If applicable

<input type="checkbox"/>	有 ※ Required
<input checked="" type="checkbox"/>	無 Not required

※兵役有の場合のみ記入 Only if required

<input type="checkbox"/>	兵役満了 Completed	<input type="checkbox"/>	兵役未終了 Not completed
--------------------------	-------------------	--------------------------	------------------------

# 記入例

Period of stay			滞在先 City in Japan Where You Stayed	入国した理由 Purpose	在留資格 Status of Residence
Year	Month	Day			
from 2019年	8月	3日	北海道 Hokkaido	観光 Sightseeing	観光 Tourist visa
to	8月	14日			
from	年	月			
to	年	月			
from	年	月			
to	年	月			

■技能実習生としての来日歴 Have you resided in Japan as a "Trainee"?

<input type="checkbox"/> 有 Yes	<input checked="" type="checkbox"/> 無 No
-----------------------------------	---

■旅券 Passport Information ※旅券所有者のみ記入 Passport holder only

旅券番号 Passport Number							
発行年月日 Date of Issue	年 Year	月 Month	日 Day	有効期限 Date of Expiration	年 Year	月 Month	日 Day

■現在の在留資格 Present Visa Status ※現在、日本在住者のみ記入 Residents in Japan only

査証 Visa Status							
来日年月日 Date of Entry	年 Year	月 Month	日 Day	有効期限 Date of Expiration	年 Year	月 Month	日 Day

■在留資格認定証明書およびビザの申請歴について【重要】

Past Record of Certificate of Eligibility Application

【IMPORTANT: All applicants must complete the following information】

必ず、いずれかにチェックをいれてください。

在留資格認定証明書交付申請書およびビザ発給申請歴について、以下にチェック印をつけること。

Check the boxes below and fill out the required information in detail regarding past Certificate of Eligibility applications and visa issuances.

<input type="checkbox"/>	①過去に在留資格認定証明書、ビザ共に申請した経歴はない。 have never applied for a Certificate of Eligibility or a visa in the past.
<input type="checkbox"/>	②過去に在留資格認定証明書を申請した結果、交付され、ビザ発給申請の後、ビザも発給された。 have applied for and was issued a Certificate of Eligibility in the past and was also issued a visa upon application.
<input type="checkbox"/>	③過去に在留資格認定証明書を申請した結果、不交付となった。 applied for a Certificate of Eligibility in the past, but was denied.
<input type="checkbox"/>	④過去に在留資格認定証明書を申請した結果、交付されたが、ビザ発給申請の後、ビザが発給されなかった。 applied and was issued a Certificate of Eligibility in the past but was denied issuance of a visa upon application.

※上記③④に該当する場合は必ず「不交付理由書」に必要事項を記入し、補足資料と共に提出すること

If you checked boxes ③④, please write a statement regarding your visa history, particularly a detailed explanation for any denial and include all documentation.

## 記入例

Language Background		所在地		学習期間	
Name of Japanese Language School	Address	From	Duration	Until	
Reiwa Japan Language School	3 shiomi-cho, choshi city, chiba	2020 Year	9月～ Month	2021年 Year	3月 Month
		年 Year	月～ Month	年 Year	月 Month

出願時までの総学習時間	使用教科書
Number of hours of instruction completed until application	Name of textbook
200 時間 Hours	みんなの日本語

- 日本留学試験 (EJU) Examination for Japanese University Admission for International Students
  受験したことがある Test taken
  受験したことがない Test not taken

受験月	年	月	受験番号

- 日本語試験結果 Japanese Language Test Results
  受験したことがある Test taken
  受験したことがない Test not taken

<input type="checkbox"/> 日本語能力試験 Japanese Language Proficiency Test	受験月 年 月 Test month Year month <input type="checkbox"/> N1 <input type="checkbox"/> N2 <input type="checkbox"/> N3 <input type="checkbox"/> N4 <input type="checkbox"/> N5 <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 Pass Fail 点数 Score _____
<input checked="" type="checkbox"/> J.TEST	受験月 2021年 9月 Test month Year month <input type="checkbox"/> A-Cレベル <input type="checkbox"/> D-Eレベル <input checked="" type="checkbox"/> F-Gレベル A-C level D-E level F-G level <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 Pass Fail 点数 Score <u>250</u>
<input type="checkbox"/> その他の日本語試験 Other Test	受験月 年 月 Test month Year month <input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 不合格 Pass Fail 点数 Score _____ 試験の名称( ) Name of Test

- 英語能力 English Language Proficiency

英語能力を自己評価のうえ、チェック印をつけること

Check the box that you feel best matches your English language ability.

優/Native  良/Fluent  可/Understandable  不可/Not fluent

別に提出する証明書類と矛盾しないよう注意する

私は、2022年度貴大学の受験生として出願するにあたり、入試要項の内容を理解した上で必要出願書類を作成し、記載内容に偽りのないことを誓約いたします。

I have carefully read and I understood the Examination Requirements for your University and have personally prepared all required forms and documents accurately and truthfully.

2022年 9月 7日  
Year Month Day

志願者氏名  
Name of Applicant

TARO COSHI

印  
Signature

記入例

科学園 外国人留学生選抜 経費支弁書

on • International Student Selection • Letter Guaranteeing Financial Responsibilities

選抜実施大学 学長 殿

※は記入しないでください。Leave this blank.

To the President of  Okayama University of Science  
(check one)  Kurashiki University of Science and the Arts  
 Chiba Institute of Science

受験番号	※
Application number	

■経費支弁者本人が記入してください。 Form must be filled by Guarantor himself/herself

志願者氏名 Name of applicant	英字 Name of applicant English Alphabet	MASAHIRO CHOSHI
	母国語 Name in native alphabet/character	MASAHIRO CHOSHI

私は、上記志願者について、留学生としての在学中の経費を負担し、貴大学にご迷惑をかけないことを誓約いたします。

I hereby swear that I will cover the expenses necessary for the applicant(s) attending as an Intensive Japanese Language Program student and will pay all fees and expenses without causing undue burden on Kake Educational Institution.

記載年月日 Current Date	2022 年 9 月 7 日 Year Month Day
経費支弁者氏名 Name of Guarantor	MASAHIRO CHOSHI Seal or Signature
現住所 Present Mailing Address	3 shiomi-cho, choshi city, chiba
連絡先 Telephone/Mobile Number	+81 479 30 4500
勤務先 Name of Employer	CIS SUPERMARKET
役職 Job Title	Chief
生年月日 Date of Birth	1955.09.07
志願者との関係 Relationship with the Applicant	Father and Son

経費支弁者の引受経緯及び支弁方法を具体的に説明してください。  
Please explain the details about how you became the financial guarantor. Explain in detail how you plan to financially support the applicant.

引き受け経緯 Reasons and Background of becoming the sponsor

息子の日本に留学し、危機管理を学び、将来日本で働きたいという夢を叶えさせたいため、  
留学の経費を負担します。

支弁方法 Method of remittance

月々10万円を私の口座から本人名義の口座に海外送金します。

学費 Tuition Payment 毎月・半年ごと・年間 monthly/semiannually/annually 1,500,000 円 ¥  
生活費 Living expense Payment 月額 monthly 100,000 円 ¥

## 提出用 出願シート様式

出願シート様式は web 出願サイトからダウンロード・印刷して、必要事項を記入の上、提出してください。両面印刷を推奨します。



# 加計学園 外国人留学生選抜 入学願書

## Wake Educational Institution Admission Application for International Students

試験地 Examination site	※	受験番号 Examinee #	※
-------------------------	---	--------------------	---

※印は記入しないでください。 ※Leave this blank.

機関の印  
Institution seal

■出願者本人が日本語で記入すること。 Applicant must personally complete the application form in Japanese.

志願者氏名 Name of Applicant	カタカナ Katakana Character				写真 Head Photo 半身脱帽正面向 Displaying frontal view of face No headwear No background サイズ(タテ4cm×ヨコ3cm) 4cm height X 3cm width 最近3ヶ月以内撮影 Taken within the last three month
	漢字 Chinese Character				
	英字(パスポート表記) Roman Alphabet (as written in your passport)				
生年月日 Date of Birth	年 月 日 (才) Year Month Day Age	性別 Sex	男 / 女 Male / Female	配偶者 Marital Status	無 / 有 Single / Married
住所 Present Address	Postal code:				
	TEL:		FAX:		E-mail Address:
国籍 Nationality			出生地 Place of Birth		

■受験希望先大学および入学区分に○をすること。 Select (○) university and program.

大学 University	Select ○	入学区分 Admission Type	Select ○	入学区分 Admission Type	Select ○
岡山理科大学 Okayama University of Science	/	学部1年次(指定校) Undergraduate (partner school)	/	大学院 修士課程 Graduate: Masters	/
倉敷芸術科学大学 Kurashiki University of Science and the Arts	/	学部1年次 Undergraduate	○	大学院 博士課程 Graduate: Doctoral	/
千葉科学大学 Chiba Institute of Science	○	編入学2年次 Transfer (2nd Year)	/		/
		編入学3年次 Transfer (3rd year)	/		/

■受験する入試区分に○をすること。 Please mark the admission type you wish to take with a "○"

Select ○	入試名 Exam Name	留学生入試 国内追加
-------------	------------------	------------

■学部および大学院志願者のみ記入すること。

Undergraduate applicants and graduate candidates must complete the section below.

志望学部・研究科 Desired Program		志望学科・専攻 Desired Department	学科
-----------------------------	--	-------------------------------	----

■保護者の連絡先 Emergency contact in home country

氏名 Name		年齢 Age		出願者との関係 Relationship	
本国住所 Present Address	Postal code:				
電話番号 Telephone	国番号 Country Code	市外局番 City Code	番号 Local Number	携帯電話番号 Mobile	

## ■学歴 Educational background

※通学したすべての学校を年代順に記入すること

※List in chronological order all schools attended.

学校名 Name of School	所在地 Address	入学年月 Date of Entrance	卒業年月 Date of Graduation	修学期間 Years Attended
小学校 Elementary School		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
中学校 Junior High School		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
高等学校 Senior High School		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
専門学校 Advanced Vocational School		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
短期大学 Junior College		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
大学 University		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
大学院 Graduate School □Master/□Doctor		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
その他 Other		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
		年 月 Year Month	年 月 Year Month	
最終学歴 Last School Attended (日本語学校は除く not Japanese language school)			修学状況 Status of Enrollment	
			<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 在学 <input type="checkbox"/> 中退 Graduated   In school   Withdraw	
所在地 School Address	Postal code	卒業または卒業見込み年月日 Date of graduation		
	TEL:	年 月 Year Month		

## ■職歴 Employment Record ※該当者のみ記入 If applicable

勤務先 Place of Employment	会社住所 Full Company Address	仕事内容 Job Title	勤務期間 Period of Employment
			年 月 Year Month ～ 年 月 Year Month
			年 月 Year Month ～ 年 月 Year Month
			年 月 Year Month ～ 年 月 Year Month

## ■兵役の有無 Military Service ※該当者のみ記入 If applicable

<input type="checkbox"/>	有 ※ Required
<input type="checkbox"/>	無 Not required

※兵役有の場合のみ記入 Only if required

<input type="checkbox"/>	兵役満了 Completed	<input type="checkbox"/>	兵役未終了 Not completed
--------------------------	-------------------	--------------------------	------------------------

■ 日本への入国歴 Past Entry into Japan / Past Stays in Japan

滞在期間 Period of Stay Year Month Day	滞在先 City in Japan Where You Stayed	入国した理由 Purpose	在留資格 Status of Residence
from 年 月 日 to 年 月 日			
from 年 月 日 to 年 月 日			
from 年 月 日 to 年 月 日			

■ 技能実習生としての来日歴 Have you resided in Japan as a "Trainee"?

<input type="checkbox"/> 有 Yes	<input type="checkbox"/> 無 No
-----------------------------------	----------------------------------

■ 旅券 Passport Information ※旅券所有者のみ記入 Passport holder only

旅券番号 Passport Number						
発行年月日 Date of Issue	年 Year	月 Month	日 Day	有効期限 Date of Expiration	年 Year	月 Month 日 Day

■ 現在の在留資格 Present Visa Status ※現在、日本在住者のみ記入 Residents in Japan only

査証 Visa Status						
来日年月日 Date of Entry	年 Year	月 Month	日 Day	有効期限 Date of Expiration	年 Year	月 Month 日 Day

■ 在留資格認定証明書およびビザの申請歴について【重要】

Past Record of Certificate of Eligibility Applications and Visa Issuances

【IMPORTANT: All applicants must complete the sections below】

在留資格認定証明書交付申請書およびビザ発給申請歴について、以下にチェック印をつけること。

Check the boxes below and fill out the required information in detail regarding past Certificate of Eligibility applications and visa issuances.

<input type="checkbox"/>	①過去に在留資格認定証明書, ビザ共に申請した経歴はない。 I have never applied for a Certificate of Eligibility or a visa in the past.
<input type="checkbox"/>	②過去に在留資格認定証明書を申請した結果, 交付され, ビザ発給申請の後, ビザも発給された。 I have applied for and was issued a Certificate of Eligibility in the past and was also issued a visa upon application.
<input type="checkbox"/>	③過去に在留資格認定証明書を申請した結果, 不交付となった。 I applied for a Certificate of Eligibility in the past, but was denied.
<input type="checkbox"/>	④過去に在留資格認定証明書を申請した結果, 交付されたが, ビザ発給申請の後, ビザが発給されなかった。 I applied and was issued a Certificate of Eligibility in the past but was denied issuance of a visa upon application.

※上記③④に該当する場合は必ず「不交付理由書」に必要事項を記入し, 補足資料と共に提出すること

If you checked boxes ③ ④, please write a statement regarding your visa history, particularly a detailed explanation for any denial and include all documentation.

## ■ 日本語学習歴 Japanese Language Background

日本語学習機関名 Name of Japanese Language School	所在地 Address	学習期間		
		From	Duration	Until
		年 月	～	年 月
		Year Month		Year Month
		年 月	～	年 月
		Year Month		Year Month

出願時までの総学習時間 Number of hours of instruction completed until application	使用教科書 Name of textbook
時間 Hours	

## ■ 日本留学試験(EJU)

Examination for Japanese University Admission for International Students

 受験したことがある Test taken 受験したことがない Test not taken

受験月	年	月	受験番号
-----	---	---	------

## ■ 日本語試験結果 Japanese Language Test Results

 受験したことがある Test taken 受験したことがない Test not taken

<input type="checkbox"/> 日本語能力試験 Japanese Language Proficiency Test	受験月 Test month	年 Year	月 month	<input type="checkbox"/> N1	<input type="checkbox"/> N2	<input type="checkbox"/> N3	<input type="checkbox"/> N4	<input type="checkbox"/> N5	<input type="checkbox"/> 合格 Pass	<input type="checkbox"/> 不合格 Fail	点数 Score _____
<input type="checkbox"/> J.TEST	受験月 Test month	年 Year	月 month	<input type="checkbox"/> A-Cレベル A-C level	<input type="checkbox"/> D-Eレベル D-E level	<input type="checkbox"/> F-Gレベル F-G level	<input type="checkbox"/> 合格 Pass	<input type="checkbox"/> 不合格 Fail	点数 Score _____		
<input type="checkbox"/> その他の日本語試験 Other Test	受験月 Test month	年 Year	月 month	<input type="checkbox"/> 合格 Pass	<input type="checkbox"/> 不合格 Fail	点数 Score _____	試験の名称( ) Name of Test				

## ■ 英語能力 English Language Proficiency

英語能力を自己評価のうえ、チェック印をつけること

Check the box that you feel best matches your English language ability.

<input type="checkbox"/> 優/Native	<input type="checkbox"/> 良/Fluent	<input type="checkbox"/> 可/Understandable	<input type="checkbox"/> 不可/Not fluent
-----------------------------------	-----------------------------------	---	--

私は、2023年度貴大学の受験生として出願するにあたり、入試要項の内容を理解した上で必要出願書類を作成し、記載内容に偽りのないことを誓約いたします。

I have carefully read and I understood the Examination Requirements for your University and have personally prepared all required forms and documents accurately and truthfully.

年 月 日  
Year Month Day

志願者氏名  
Name of Applicant

印  
Signature





# 外国人留学生選抜 日本語能力確認票

Kake Educational Institution • International Student Selection • Japanese ability confirmation

選抜実施大学 学長 殿

※は記入しないでください。Leave this blank.

To the President of  Okayama University of Science  
(check one)  Kurashiki University of Science and the Arts  
 Chiba Institute of Science

受験番号	※
Application number	

志願者氏名 Name of Applicant																																																																												
上記の者の日本語能力について、以下のとおり証明します。 I will prove the Japanese ability of the above person as follows.																																																																												
志望大学 Chosen University																																																																												
学業に関する所見 Attitude toward study																																																																												
人物に関する所見 Personality																																																																												
その他 Others																																																																												
志願者の現在の日本語 能力状況 Applicant's proficiency in the Japanese language	該当欄に✓印を記入してください。Check the appropriate choice <table><thead><tr><th></th><th>Poor</th><th>Fair</th><th>Good</th><th>Excellent</th></tr></thead><tbody><tr><td>•会話力(Speaking)</td><td><input type="checkbox"/>不足</td><td><input type="checkbox"/>可</td><td><input type="checkbox"/>良</td><td><input type="checkbox"/>優</td></tr><tr><td>•聴解力(Listening)</td><td><input type="checkbox"/>不足</td><td><input type="checkbox"/>可</td><td><input type="checkbox"/>良</td><td><input type="checkbox"/>優</td></tr><tr><td>•読解力(Reading)</td><td><input type="checkbox"/>不足</td><td><input type="checkbox"/>可</td><td><input type="checkbox"/>良</td><td><input type="checkbox"/>優</td></tr><tr><td>•筆記力(Writing)</td><td><input type="checkbox"/>不足</td><td><input type="checkbox"/>可</td><td><input type="checkbox"/>良</td><td><input type="checkbox"/>優</td></tr><tr><td>•現在 At Present</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>N5未満</td><td>Below N5</td><td></td><td><input type="checkbox"/>N5未満</td><td>Below N5</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>N5程度</td><td>N5</td><td></td><td><input type="checkbox"/>N5程度</td><td>N5</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>N5~N4程度</td><td>N5~N4</td><td></td><td><input type="checkbox"/>N5~N4程度</td><td>N5~N4</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>N4程度</td><td>N4</td><td></td><td><input type="checkbox"/>N4程度</td><td>N4</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>N3程度</td><td>N3</td><td></td><td><input type="checkbox"/>N3程度</td><td>N3</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>N3級~N2程度</td><td>N3~N2</td><td></td><td><input type="checkbox"/>N3級~N2程度</td><td>N3~N2</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>N2</td><td>N2</td><td></td><td><input type="checkbox"/>N2</td><td>N2</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/>N1</td><td>N1</td><td></td><td><input type="checkbox"/>N1</td><td>N1</td></tr><tr><td>•2023年4月の進学時点(見込み) Possible level as of April,2023</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>		Poor	Fair	Good	Excellent	•会話力(Speaking)	<input type="checkbox"/> 不足	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 優	•聴解力(Listening)	<input type="checkbox"/> 不足	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 優	•読解力(Reading)	<input type="checkbox"/> 不足	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 優	•筆記力(Writing)	<input type="checkbox"/> 不足	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 優	•現在 At Present					<input type="checkbox"/> N5未満	Below N5		<input type="checkbox"/> N5未満	Below N5	<input type="checkbox"/> N5程度	N5		<input type="checkbox"/> N5程度	N5	<input type="checkbox"/> N5~N4程度	N5~N4		<input type="checkbox"/> N5~N4程度	N5~N4	<input type="checkbox"/> N4程度	N4		<input type="checkbox"/> N4程度	N4	<input type="checkbox"/> N3程度	N3		<input type="checkbox"/> N3程度	N3	<input type="checkbox"/> N3級~N2程度	N3~N2		<input type="checkbox"/> N3級~N2程度	N3~N2	<input type="checkbox"/> N2	N2		<input type="checkbox"/> N2	N2	<input type="checkbox"/> N1	N1		<input type="checkbox"/> N1	N1	•2023年4月の進学時点(見込み) Possible level as of April,2023				
	Poor	Fair	Good	Excellent																																																																								
•会話力(Speaking)	<input type="checkbox"/> 不足	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 優																																																																								
•聴解力(Listening)	<input type="checkbox"/> 不足	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 優																																																																								
•読解力(Reading)	<input type="checkbox"/> 不足	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 優																																																																								
•筆記力(Writing)	<input type="checkbox"/> 不足	<input type="checkbox"/> 可	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 優																																																																								
•現在 At Present																																																																												
<input type="checkbox"/> N5未満	Below N5		<input type="checkbox"/> N5未満	Below N5																																																																								
<input type="checkbox"/> N5程度	N5		<input type="checkbox"/> N5程度	N5																																																																								
<input type="checkbox"/> N5~N4程度	N5~N4		<input type="checkbox"/> N5~N4程度	N5~N4																																																																								
<input type="checkbox"/> N4程度	N4		<input type="checkbox"/> N4程度	N4																																																																								
<input type="checkbox"/> N3程度	N3		<input type="checkbox"/> N3程度	N3																																																																								
<input type="checkbox"/> N3級~N2程度	N3~N2		<input type="checkbox"/> N3級~N2程度	N3~N2																																																																								
<input type="checkbox"/> N2	N2		<input type="checkbox"/> N2	N2																																																																								
<input type="checkbox"/> N1	N1		<input type="checkbox"/> N1	N1																																																																								
•2023年4月の進学時点(見込み) Possible level as of April,2023																																																																												

記載者 \_\_\_\_\_ (印)  
Name of Teacher/Instructor Seal or Signature

電話番号 \_\_\_\_\_  
Telephone

住所 \_\_\_\_\_  
Address

機関名(日本語学校名) \_\_\_\_\_  
Name of Institution (Name of Japanese language school)

機関の長 \_\_\_\_\_ (印)  
Name of principal Seal or Signature

20 年 月 日  
Year Month Day



# 加計学園 外国人留学生選抜 経費支弁書

Kake Educational Institution • International Student Selection • Letter Guaranteeing Financial Responsibilities

選抜実施大学 学長 殿

※は記入しないでください。Leave this blank.

To the President of  Okayama University of Science  
(check one)  Kurashiki University of Science and the Arts  
 Chiba Institute of Science

受験番号	※
Application number	

■経費支弁者本人が記入してください。 Form must be filled by Guarantor himself/herself

志願者氏名 Name of applicant	英字 Name of applicant English Alphabet	
	母国語 Name in native alphabet/character	

私は、上記志願者について、留学生としての在学中の経費を負担し、貴大学にご迷惑をかけないことを誓約いたします。

I hereby swear that I will cover the expenses necessary for the applicant(s) attending as an Intensive Japanese Language Program student and will pay all fees and expenses without causing undue burden on Kake Educational Institution.

記載年月日 Current Date	年 Year	月 Month	日 Day
経費支弁者氏名 Name of Guarantor	⑧ Seal or Signature		
現住所 Present Mailing Address			
連絡先 Telephone/Mobile Number			
勤務先 Name of Employer			
役職 Job Title			
生年月日 Date of Birth			
志願者との関係 Relationship with the Applicant			

経費支弁者の引受経緯及び支弁方法を具体的に説明してください。  
Please explain the details about how you became the financial guarantor. Explain in detail how you plan to financially support the applicant.

引き受け経緯 Reasons and Background of becoming the sponsor

.....  
.....  
.....

支弁方法 Method of remittance

.....  
.....  
.....

学費 Tuition Payment 毎月・半年ごと・年間 monthly/semiannually/annually \_\_\_\_\_ 円 ¥  
生活費 Living expense Payment 月額 monthly \_\_\_\_\_ 円 ¥



# 出願書類チェックリスト

## Application Checklist

※発送前にこのチェックリストに従い、出願資格および出願書類を確認し、願書に同封してください。

Make sure that all the documents are in order with this list. Put this list on the top of the other documents when putting them in an envelope.

※出願書類に不備がある場合、出願を受け付けません。

If there are any deficiencies, the application documents are not accepted.

※やむを得ず提出できない書類がある場合は、不備書類の理由欄に必ず理由を明記してください。

If there are any documents applicants cannot submit inevitably at the time of application, the reason should be filled in the prescribed column.

カタカナ氏名 Name (katakana character)		受験番号 Examinee #	※
国籍 Nationality			

※記入しないでください。Leave this blank.

出願資格についての確認事項 Items to check for eligibility		Check ○/×
学部1年次入学受験者 Undergraduate	外国において通常課程による12年の学校教育を修了していますか。 Completed 12-year formal education program in another country.	

	出願書類 Application Documents	提出部数 Copies	注意事項 Important Points	Check ○/×
01)	入学願書 Enclosed Application Form	1部 1 copy	<ul style="list-style-type: none"> <li>写真を貼り、大学名を記載しましたか？ Is head picture glued to application? Did you include the university's name?</li> <li>過去に在留資格認定証明書の不交付またはビザの不交付歴がある場合は、理由書を入れましたか？ If you were previously denied the Certificate of Eligibility and/or visa, did you write the reason?</li> </ul>	
02)	高等学校および大学等の成績証明書 Transcripts of Grades issued by the educational institution attended ※コピー不可 Photocopies Unacceptable	原本1部 1 original	<b>■ 大学等の高等教育機関を未修業の場合</b> If applicant did not enter higher education such as university <ul style="list-style-type: none"> <li>高等学校(3年間)の成績証明書の原本を入れましたか？ Did you enclose an original high school transcript (3 years)?</li> </ul>	
			<b>■ 大学等の高等教育機関を卒業した場合</b> If applicant graduated from higher education such as university <ul style="list-style-type: none"> <li>高等学校(3年間)と大学(4年間)の成績証明書の原本を入れましたか？ Did you enclose original high school (3 years) + university transcripts (4 years)?</li> </ul>	
			<b>■ 大学等の高等教育機関に在籍中の場合</b> If applicant is currently enrolled in higher education such as university <ul style="list-style-type: none"> <li>高等学校(3年間)と大学(前学期まで)の成績証明書の原本を入れましたか？ Did you enclose original high school + university transcript (up to previous semester) (3 years)?</li> </ul>	
			<b>■ 大学等の高等教育機関を中退の場合</b> If applicant withdrew from higher education such as university <ul style="list-style-type: none"> <li>高等学校(3年間)の成績証明書と大学を退学するまでに発行された成績証明書の原本を入れましたか？ Did you enclose original high school transcript + university transcript (up to last semester studied) (3 years)?</li> </ul>	
	成績証明書の翻訳文 Japanese Translation	各1部 1 copy each	<ul style="list-style-type: none"> <li>証明書が日本語以外の言語の場合は、日本語訳を添付しましたか？ Did you attach Japanese translations?</li> </ul>	

カタカナ氏名 Name (katakana character)	
国籍 Nationality	

03)	高等学校および 大学等の卒業証明書 Certificate of Graduation issued by the educational institution attended  ※コピー不可 Photocopies Unacceptable	原本1部 1 original	<p>■ 大学等の高等教育機関を未修業の場合 If applicant did not enter higher education such as university ・高等学校の卒業証明書/卒業見込証明書の原本を入れましたか? Is original high school graduation certificate/prospective certificate enclosed?</p> <p>■ 大学等の高等教育機関を卒業した場合 If applicant graduated from higher education such as university ・高等学校と大学の卒業証明書の原本を入れましたか? Did you enclose original high school + university graduation certificates?</p> <p>■ 大学等の高等教育機関に在籍中/休学中の場合 If applicant is currently enrolled in or on leave of absence from higher education such as a university ・高等学校の卒業証明書と大学の在学期間証明書/休学証明書の 原本を入れましたか? Did you enclose original high school graduation certificate + enrollment status certificate?</p> <p>■ 大学等の高等教育機関を中退の場合 If applicant withdrew from higher education such as university ・高等学校の卒業証明書と大学の退学証明書の原本を入れましたか? Did you enclose original high school graduation certificate + university withdrawal certificate?</p>	
	卒業証明書の翻訳文 Japanese Translation	各1部 1 copy each	・証明書が日本語以外の言語の場合は、日本語訳を添付しましたか? Did you attach Japanese translations?	
04)	日本語能力確認票 Japanese ability confirmation	1部 1 copy	<p>・最終出身学校(高等学校, 大学, 日本語学校等)の担当教員からの 日本語能力確認票を入れましたか? Did you enclose letter of recommendation from principal of last attended school (high school, university, Japanese language school)?</p> <p>・確認票に日付, 志願者氏名, 大学名, 推薦者署名が記載されていますか? Does the letter include the date, applicant's name, school name, and authorized signature?</p>	
05)	日本語能力証明書 Certificate of Japanese Language Proficiency	原本1部 (またはコピー) 1 original (or copy)	<p>・財団法人日本国際教育支援協会が実施する「日本語能力認定書」の コピーなど, 日本語能力を証明できる書類を入れましたか? Did you include documents that prove Japanese proficiency such as a copy of the Japanese Language Proficiency Test result certificate issued by the Japan Educational Exchanges and Services?</p> <p>・「日本語能力試験」または「J.TEST」を受験したことのある人は, 点数表のコピーを入れましたか? Did you attach a copy of your result certificate if you have taken the Japanese Language Proficiency Test or J. Test?</p>	
06)	経費支弁書 Letter Guaranteeing Financial Responsibilities	1部 1 copy	・書類が日本語以外の言語の場合は, 日本語訳を添付しましたか? Did you attach a Japanese translation if form is filled out in a language other than Japanese?	
07)	経費支弁能力を証明する書類 Documents Proving the Financial Sponsor's Paying Capacity	各1部 1 copy each	<p>・預金残高証明書(原本)を入れましたか? Did you enclose sponsor's official bank statement (original)?</p> <p>・在職証明書: 経費支弁者の在職証明(原本)を入れましたか? Did you enclose sponsor's certificate of employment (original)?</p> <p>・収入証明書: 経費支弁者の収入証明書(原本)を入れましたか? Did you enclose sponsor's certificate of income (original)?</p> <p>・志願者と経費支弁者との関係を証明する書類(原本)を入れましたか? Did you enclose documentation certifying relationship between applicant and sponsor?</p>	
08)	身分証明書のコピー Copy of Identification	1部 1 copy	<p>・パスポートのコピー(写真の貼ってあるページ)を入れましたか? Did you enclose copy of passport (page with head photo)?</p> <p>・パスポートを持っていない場合は公的機関によって発行された, 氏名・国籍が証明できる書類を入れましたか? Did you enclose official identification (if passport is not available)?</p> <p>・中国・台湾・韓国の方は, 公的機関によって発行された, 正確な漢字氏名がわかるものを入れましたか? Did you submit identification issued by public institutions that includes your name in Chinese characters? (applicants from China, Taiwan and Korea)</p> <p>・日本国内在住者は, 在留カード(カードの表・裏)のコピーを入れましたか? Did you enclose a copy of your Residence Card (front and back) if you reside in Japan?</p>	

カタカナ氏名 Name (katakana character)	
国籍 Nationality	

09)	日本語学校の 出席・成績証明書	原本1部 1 original	・在籍する日本語学校の出席状況及び成績が分かる書類 Documents showing attendance status and grades at Japanese language school	
-----	--------------------	--------------------	---	--

10)	チェックリスト Application Check List	原本1部 1 original	内容の正確性についての誓約書にサインをしましたか Reconfirm for correctness and sign the Oath	
-----	-----------------------------------	--------------------	---	--

○不備書類 Incomplete documents

	不備書類 Documents impossible to submit at the time of application	理由(なぜ提出できないのか) Why is it impossible to submit	提出可能日 例:2021年〇〇月〇〇日 Practicable date
1			
2			
3			

出願書類等に虚偽内容や偽造等があった場合には、合格通知後であっても入学を取り消します。  
The applicant's admission will be withdrawn even after they receive a Letter of Acceptance, if false statements are found to have been made in their application documents.

出願書類について、「出願書類チェックリスト」に記載の内容で間違いありません。  
The documents are in order as "Prescribed Checklist of Application Documents".  
また、不備書類は提出可能日までに必ず提出します。  
Resubmissions must be received by the application deadline date.

機関名  
Name of Institution

志願者氏名  
Name of applicant

印  
Seal

